

ПРИНЯТЫ
Педагогическим советом
МКДОУ № 199 г. Кирова
Протокол № 2 от 01.09.2021

Утверждены
Приказом № 102 от 01.09.2021
заведующего МКДОУ № 199
И.А.Зыкина



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Киров, 2021

Муниципальное казенное образовательное учреждение № 199 г. Кирова

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 199» города Кирова (далее – ДООУ) разработаны на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.1.3648–20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 3.1/2.4.3598–20 «Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19), а также Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 года N 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Устава и других локальных актов ДООУ.
- 1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДООУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ДООУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.
- 1.3. При приеме детей в образовательное учреждение администрация ДООУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.
- 1.4. Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) обучающихся во всех группах ДООУ, а также на официальном сайте учреждения в сети Интернет.
- 1.5. Родители (законные представители) воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.
- 1.6. Взаимоотношения между ДООУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.
- 1.7. Правила являются локальным нормативным актом ДООУ и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений (родителями (законными представителями), педагогами, воспитанниками).
- 1.8. Соблюдение данных правил в ДООУ обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в ДООУ.

2. Режим воспитательно-образовательного процесса

- 2.1. Основу режима ДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
- 2.2. Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется в соответствии с утвержденной образовательной программой дошкольного образования, разработанной организацией в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО) и Уставом ДОУ. Обучение детей в образовательном учреждении осуществляется на русском языке.
- 2.3. Обучение в ДОУ осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.
- 2.4. Для обучающихся осуществляется предоставление ДОУ дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ДОУ.
- 2.5. Режим скорректирован с учетом работы ДОУ, контингента воспитанников, в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.
- 2.6. Родители (законные представители) воспитанников должны знать о том, что своевременный приход детей в детский сад - необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.
- 2.7. Организованная образовательная деятельность начинается с 9 часов (не ранее 8:00, окончание занятий — не позднее 17:00).
- 2.8. Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки: для воспитанников от 3 до 4-х лет - не более 30 минут; для воспитанников от 4-х до 5-ти лет - не более 40 минут; для воспитанников от 5 до 6-ти лет - не более 50 минут или 75 мин при организации 1 занятия после дневного сна; для воспитанников от 6-ти до 7-ми лет - не более 90 минут. Продолжительность перерывов между занятиями во всех возрастных группах составляет не менее 10 мин. Перерыв во время занятий для гимнастики во всех возрастных группах — не менее 2 мин.
- 2.9. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.
- 2.10. Занятия с использованием электронных средств обучения (далее – ЭСО) в возрастных группах до 5 лет не проводятся. Продолжительность использования электронных средств обучения (ЭСО): интерактивная доска: 5-7 лет на занятии — не более 7 мин, суммарно в день - не более 20 мин; интерактивная панель: 5-7 лет на занятии — не более 5 мин, суммарно в день - не более 10 мин; персональный компьютер, ноутбук: 6-7 лет на занятии - не более 15 мин, суммарно в день - не более 20 мин; планшет: 6-7 лет на занятии — не более 10 мин, суммарно в день - не более 10 мин. Зрительная дистанция до экрана должна быть не менее 50 сантиметров, а поверхности мониторов матовые.

- 2.11. В дни каникул и в летний период организованная образовательная деятельность с детьми не проводится.
- 2.12. Для профилактики нарушения осанки во время занятий проводятся соответствующие физические упражнения (физкультминутки).
- 2.13. Режим двигательной активности детей в течение дня организуется с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья. При организации образовательной деятельности предусматривается введение в режим дня физкультминуток во время занятий, гимнастики для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе, во время письма, рисования и использования ЭСО.
- 2.14. Для детей в возрасте до 3-х лет дневной сон в ДОО организуется однократно продолжительностью не менее 3-х часов. Для детей в возрасте старше 4-х лет дневной сон в ДОО организуется однократно продолжительностью не менее 2,5 часов.
- 2.15. Общая продолжительность прогулок с воспитанниками составляет не менее 3 часов в день. При температуре воздуха: – ниже 15°C и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращают до двух часов в день; – ниже 17°C и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается до одного часа в день.
- 2.16. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных 4 представителей) утром до 8.00 и вечером после 17.30. В другое время отвлекать воспитателя от воспитательно-образовательной деятельности не рекомендуется.
- 2.17. В соответствии со ст. 64 Семейного кодекса РФ законным представителем несовершеннолетнего являются родители. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00 часов. В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19.00 часов, воспитатель оставляет за собой право передать ребёнка в детскую комнату полиции, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка. Так как ребенок, которого в установленное время не забрали родители, по существу остается без присмотра со стороны ответственных лиц. Такой ребенок отвечает критериям безнадзорного ребенка, так как согласно ст. 1 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» под безнадзорным понимается несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей (иных законных представителей). Такой безнадзорный ребенок подлежит передаче в правоохранительные органы. Порядок доставления ребенка в полицию, а также уведомление о таком доставлении родителей и порядок выдачи ребенка родителями регулируется Инструкцией по организации работы подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел, утвержденной Приказом МВД РФ от 15.10.2013 №845 и рядом других внутриведомственных приказов
- 2.18. Если родители (законные представители) не могут лично забирать ребенка, то на основании личного заявления от родителей (законных представителей), в котором

прописаны доверенные лица с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя). Родители должны лично приводить и забирать ребенка из детского сада, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста. Кроме родителей ребенка привести и забрать из детского сада могут иные лица (достигшие 18 лет), основным условием является заявление родителей (в некоторых случаях нотариально заверенная доверенность).

2.19. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении ДОО. Администрация ДОО не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы.

3. Охрана жизни и здоровья обучающихся

3.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.2. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником (в соответствии с графиком работы), которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей до прихода родителей или проводится их госпитализация в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

3.3. После перенесенного заболевания детей принимают в ДОО только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.4. По заявлению родителей (законных представителей) ребенок может отсутствовать в детском саду от 1 дня, но не более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) по причинам, не связанным с заболеванием.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДОО не позднее 9.00.

3.6. В случае длительного отсутствия ребенка в детском саду по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО с указанием периода и причин его отсутствия.

3.7. В ДОО запрещено давать детям какие-либо лекарства родителям (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства. Воспитатель не имеет полномочий по организации и контролю приема лекарственных средств воспитанниками, так как не является медицинским работником. Систематизированный прием лекарственных средств по назначению медицинского работника является лечением согласно п. 8 ст. 2 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

3.8. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны предоставить соответствующее медицинское заключение медицинскому работнику и поставить в известность воспитателя.

3.9. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Требования к одежде и обуви детей: – одежда воспитанников должна быть максимально удобной и чистой, не иметь посторонних запахов; – одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности; – одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Она не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники; – воспитанники должны иметь повседневную одежду и спортивную для помещения и улицы; – дети должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок); – воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную и чешки; – головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панама, которая будет защищать ребенка от солнца.

3.10. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, зонты, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), напитки, таблетки и другие лекарственные средства.

3.11. Запрещается надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, гаджеты, а также игрушки, имитирующие оружие. За данные предметы администрация детского сада ответственности не несет.

3.12. ДОУ обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья обучающихся: – соблюдение государственных санитарно-гигиенических правил и нормативов; – осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья; – систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий; – обучение детей основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.; – расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ДОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.13. Выход за территорию детского сада с целью проведения экскурсий, прогулок, посещения библиотеки оформляется приказом заведующего, проводится при наличии светоотражающих жилетов в сопровождении ответственных лиц, при наличии письменного согласия родителей (законных представителей).

3.14. Помещения постоянного пребывания детей для дезинфекции воздушной среды оборудуются приборами по обеззараживанию воздуха. Регулярное обеззараживание воздуха и проветривание помещений проводятся в соответствии с графиками и режимом работы. После каждого занятия спортивный, музыкальный залы проветриваются в течение не менее 10 минут.

3.15. В ДОУ обеспечена групповая изоляция с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе.

3.16. Детская мебель, оборудование помещений ДОУ и территории для прогулок безвредны для здоровья детей и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также соответствуют росту, возрасту детей.

3.17. В ДОУ используются игрушки, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Игрушки, которые не подлежат обработке (мытью, стирке), допускается использовать только в качестве дидактического материала.

3.18. Размещение аквариумов, животных, птиц в групповых помещениях не допускается.

4. Обеспечение безопасности обучающихся

4.1. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения администрации. С целью безопасности обучающихся работниками охранной организации обеспечивается контроль за входом в учреждение и на территорию.

4.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

4.3. Родители (законные представители) обучающихся должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона, места жительства и места работы.

4.4. Запрещается въезд на территорию ДОУ на личном автотранспорте или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам ДОУ для въезда и выезда на территорию организации продуктового, медицинского, аварийного транспорта.

4.5. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитатель не имеет право отдать ребенка, а обязан немедленно сообщить в полицию.

5. Организация питания обучающихся

- 5.1. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Поставку продуктов питания осуществляет организация, заключившая договор с ДООУ.
- 5.2. В ДООУ обеспечивается гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
- 5.3. Питание обучающихся организуется в соответствии с «Циклическим десятидневным меню для организации питания детей, посещающих с 12 часовым пребыванием дошкольные образовательные учреждения, в соответствии с физиологическими нормами потребления продуктов питания», утвержденным начальником Управления социального питания, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». По медицинским показаниям может быть организована замена отдельных продуктов питания обучающимся в рамках действующих санитарно-эпидемиологических требований.
- 5.4. Режим и кратность питания детей устанавливаются в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 в процентном соотношении потребления пищевых веществ и энергии по приемам пищи в зависимости от длительности пребывания в учреждении.
- 5.5. ДООУ обеспечивает доступность ежедневной информации по питанию детей во всех группах для ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся.
- 5.6. Контроль за организацией и качеством питания (качеством поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает администрация и бракеражная комиссия ДООУ.
- 5.7. В ДООУ организуется питьевой режим для обучающихся. Питьевая вода, в том числе расфасованная в емкости и бутилированная, по качеству и безопасности отвечает требованиям к питьевой воде. При условии соблюдения требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 допускается использование кипяченой питьевой воды.

6. Права обучающихся

- 6.1. ДООУ реализует право обучающихся на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС дошкольного образования.
- 6.2. Обучающиеся ДООУ имеют право на: – предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; – уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья; – развитие творческих способностей и интересов, включая

участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях; – поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности; – бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДОО образовательной программой дошкольного образования; – получение дополнительных образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом ДОО.

7. Меры поощрения и дисциплинарного воздействия

7.1. Меры дисциплинарного воздействия к обучающимся ДОО не применяются.

7.2. Дисциплина в ДОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с Уставом организации, договором с родителями (законными представителями) обучающихся, настоящими Правилами.

7.3. Поощрение воспитанников ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, сертификатов, призов.

8. Сотрудничество с родителями (законными представителями)

8.1. Педагоги, администрация и другие работники ДОО обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью обеспечения полноценных условий для успешного развития и образования детей, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

8.2. По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) обучающихся могут обращаться за консультацией к администрации учреждения, педагогам ДОО, медицинским работникам.

8.3. Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей родители (законные представители) обучающихся имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в ДОО в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

9. Заключительные положения

9.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ДОО, принимаются на Педагогическом совете, согласовываются с Родительским комитетом и утверждаются (либо вводится в действие) приказом заведующего ДОО.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящих Правил.

9.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу